

wamag mit Sitz in Sursee (LU) ist der führende Outsourcing-Partner für das Management von Nonprofit-Organisationen in der Schweiz. Die Bereiche Treuhand, Beratung und Kommunikation ergänzen unser umfassendes Dienstleistungsangebot.

Wir machen Nonprofit-Organisationen erfolgreich mit professionellem und umfassendem Know-how, hervorragendem Service und massgeschneiderten Dienstleistungen, damit sie den individuellen und vielfältigen Anforderungen ihrer Mitglieder und Partner gerecht werden.

Unser kompetentes Treuhand Team führt die Buchhaltungen unserer Mandate, kümmert sich um deren Zahlungsverkehr, Lohnbuchhaltung, MWST, Steuern, Jahresabschlüsse, Revisionen und steht mit einem umfassenden fachspezifischen Know-How den internen und externen Anspruchsgruppen beratend zur Seite. Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine:n

Fachperson Finanz- und Rechnungswesen oder Treuhand 80%

Dein Aufgabengebiet

- Du verantwortest die korrekte und termingerechte Führung von Mandatsbuchhaltungen
- Du hilfst mit bei der Verarbeitung der Kreditoren, Debitoren, Honorar- /Spesenabrechnungen
- Erstellen von MWST-Abrechnungen und Deklarationen von Sozialversicherungen gehören ebenfalls zu deiner Tätigkeit
- Du erarbeitest Zwischen- und Jahresabschlüsse
- Du pflegst den Kontakt mit Banken und Behörden und erledigst entsprechende Administration
- Dein Mitwirken bei der Digitalisierung des Treuhandbereichs ist ebenso gefragt wie deine Unterstützung bei allgemeinen Bereichsaufgaben

Dein Profil

- Du verfügst über fundierte Sachbearbeitungserfahrung im Finanz- und Rechnungswesen oder Treuhandbereich
- Mit Vorteil hast du den Fachausweis Finanz- und Rechnungswesen oder Treuhand abgeschlossen oder du bist in Ausbildung dazu
- Deine IT-Affinität und Offenheit für digitale Prozesse zeichnen dich aus
- Deine dienstleistungsorientierte, kommunikative Persönlichkeit überzeugen ebenso wie deine exakte und zuverlässige Arbeitsweise
- Du übernimmst Verantwortung und kannst dich gut organisieren
- Deine gewandte Ausdrucksweise in Deutsch runden dein Profil ab, Englisch und Französisch Kenntnisse sind von Vorteil.

Bei wamag bieten sich dir viele Chancen. Neben einer offenen Kultur und einem Klima des Vertrauens kannst du von neuester Infrastruktur, attraktiven Anstellungsbedingungen sowie flexiblen Arbeitsmodellen profitieren. Deine Weiterentwicklung ist uns wichtig und wir unterstützen dich dabei. Wir freuen uns auf deine aussagekräftige Bewerbung:

Nina Hänslı, Geschäftsführerin, office@wamag.ch

wamag | Walker Management AG
Nina Hänslı
Bahnhofstrasse 7b
6210 Sursee
Tel. 041 926 07 70
www.wamag.ch